# कार्यालय:पोलीसअधीक्षक,गुन्हेअन्वेषणविभाग,अमरावती

अमरावती मध्यवर्ती कारागृह समोर, अप्रतिम कॉलोनी, कॅम्प अमरावती-४४४६०२
दुरध्वनी क्रं. ०७२१-२५५१९००   E-mail-id-sp.cid.amr@mahapolice.gov.in


क्र. पोअ/गुअवि/आस्था/माहिती अधिकार.१७बाबी./ 747 /२०२५
दिनांक: 07/07/2026

संदर्भ :- १) महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, परिपत्रक क्र. संकिर्ण २०१८/प्र.क्र. (२५२/१५)सहा.दिनाक २८/०१/२०१६ व परिपत्रक क्र. संकिर्ण २०१८/प्र.क्र. ६६/सहा. दिनांक.१३/०४/२०१८

२) क्रमांक पोमसं/३६/र.व.का.(८३००)/मा.अ.-१७बाबी/८४/२०२, वरिष्ट कार्यालय अधीक्षक, पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई दिनांक ११/१०/२०२२,

३) आपले कार्यालयाकडील जा.क्र./अपोअ/मुख्यालय/मा.अ./समन्वय अधिकार/परिपत्रक-१७बाबी/९९/२५, पुणे दि. १९/०८/२०२५

विषय :- **माहिती अधिकार अधिनियम- २००५ अंतर्गत १७ बाबींची माहिती संकेतस्थळावर अद्यावत करणेबाबत.**

******

महोदय,

उपरोक्त विषय व संदर्भान्वये, माहिती अधिकार अधिनियम-२००५ मधील **कलम ४(१) (ख) नुसार "१७ बाबींची माहिती"** दर तीन महिन्यांनी संकेतस्थळावरील माहिती अद्यावत करणेबाबत, माहिती अधिकार-यांसंदर्भातील काही माहिती, जसे बदल्यांबाबतची माहिती वेळोवेळी अद्यावत करण्यात यावी असे शासन निर्देश आहेत. याबाबतचे संदर्भांकित परिपत्रक यापुर्वी प्राप्त झालेले आहे.

सदर परिपत्रकाचे परिपत्रकान्वये गुअवि मुख्यालयाकडून मागणी केल्याप्रमाणे मा. अपर पोलीस महासंचालक गुअवि महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे अधिपत्याखालील पोलीस अधीक्षक, गु.अ.वि. अमरावती या कार्यालयाची माहिती अधिकार अधिनियम -२००५ **कलम ४(१) (ख) नुसार "१७ बाबींची माहिती"** यासोबत जोडून सादर करण्यात येत आहे.

**(अभिजीत धाराशिवकर)**
पोलीस अधीक्षक
गुन्हे अन्वेषण विभाग नागपूर
तथा अति कार्यभार गुअवि अमरावती.

**प्रति,**

समन्वये अधिकारी तथा
अपर पोलीस अधीक्षक (मुख्यालय)
गुन्हे अन्वेषण विभाग, म.रा.,पुणे

# गुन्हे अन्वेषण विभाग, महाराष्ट्र राज्य, अमरावती ४४४६०२

**माहीतीचाअधिकारअधिनियम२००५मधीलकलम४(१)(ख)अन्वये**

**माहीतीचाअधिकारआणिसार्वजनिकप्राधिकरणावरीलआबंधने**

**४(१)(ख)(१)**

रचना,कार्येवकर्तव्येयांचातपशील

| | | |
|---|---|---|
| १ | सार्वजनिकप्राधिकरणाचेनांव | गुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्रराज्य,अमरावती |
| २ | संपुर्णपत्ता | अमरावती मध्यवर्ती कारागृहसमोर, अप्रतिम कॉलोनी,कॅम्प अमरावती ४४४६०२ |
| ३ | कार्यालयप्रमुख | पोलीसअधीक्षक |
| ४ | कोणत्याखात्याच्याअधीनस्त कार्यालयआहे? | गृह विभाग, महाराष्ट्र शासन |
| ५ | कामाचा अहवाल कोणत्याकार्यालयाकडे सादर केला जातो? | मा.विशेषपोलीसमहानिरीक्षक(गुन्हे-पुर्व),गुन्हेअन्वेषणविभाग, महाराष्ट्रराज्य,पाषाण रोड,पुणे यांचे मार्फत<br>मा.अपरपोलीस महासंचालक, गुन्हे अन्वेषण विभाग, महाराष्ट्र राज्य,पाषाण रोड,पुणे यांना कामाचा अहवाल सादर केला जातो. |
| ६ | कार्यकक्षा-भौगोलिक | अमरावती विभागातील अमरावती, वाशिम अकोला, यवतमाळ , बुलढाणा पोलीस मुख्यालयाचे<br>कार्यक्षेत्र तसेच अमरावती शहर पोलीस आयुक्तालय यांचे अधिकार क्षेत्रातील कार्यक्षेत्र जिल्ह्यातील गुन्ह्यांचे पर्यवेक्षण पोलीस अधीक्षक, गु.अ.वि., अमरावती परिक्षेत्रा कडून केले जाते आस्थापनाविषयक उदा.वेतन,रजा,सेवापटनोंदीइ.बांबी इकडील गुअवि अमरावती कडुन पाहील्या जातात. |
| ७ | अंगीकृत्तव्रत(Mission) | गुन्हेअन्वेषण करताना प्रचलित कायद्यांची अंमल बंजावणी करुन उच्च प्रतीचे पोलीस कौशल्य वापरून क्लिष्ट गुन्ह्यांचीउकल करणे. |
| ८ | ध्येय/धोरण(Vision) | दोषान्वेषनः सत्य गवेषनार्थ |
| ९ | प्रत्यक्षकार्य | गुन्ह्यांचा सखोल तपास करण्याकरिता व गुन्ह्यांचे दोषसिध्दीचे प्रमाण वाढविण्याकरिता कार्य करणे |
| १० | साध्य | गुन्ह्यांचे तपास करुन तसेच अर्ज चौकशी प्रकरणी सखोल चौकशी करुन त्यांची निर्गती करणे. |

| | | |
|---|---|---|
| ११ | जनतेलादेतअसलेल्यासेवांचा थोडक्यातततपशील | १) मा.न्यायालय,तसेचशासनवमा.पोलीसमहासंचालकम.रा.,मुंबईयांचे आदेशान्वयेप्राप्तहोणा-याअमरावती परिक्षेत्राचे कार्यक्षेत्रातील गुन्हांच्या तपास करणे.<br>२) दोषसिध्दी प्रमाण वाढविण्या करिता योग्य ती तपास पद्धत वापरून गुन्ह्यांचा तपास करणे.<br>३) शासनाकडून अथवा मा.पोलीस महासंचालक महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांचे कडून प्राप्तहोणा-यातक्रारदारयांचेअर्जचौकशीप्रकरणातनिपक्षपातीपणेचौकशीकरुन अर्जचौकशींचानिपटाराकरणे. |

| | | |
|---|---|---|
| १२ | स्थावरमालमत्ता(येथेतुमच्या प्राधिकरणाचीजमीन,इमारत आणि स्थावर मालमत्तेचातपशीलद्या वा) | १) पोलीसअधीक्षकगु.अ.वि.,अमरावती यांचेकार्यालयभाडेतत्वावर आहे. ,<br>२) पोलीसउपअधीक्षकगु.अ.वि.,म.रा.,वाशिम पथकयांचे कार्यालय वाशिम जुने पोलीस मुख्यालय मध्ये आहे.<br>३) पोलीसउपअधीक्षकगु.अ.वि.,म.रा.,अमरावती पथकयांचेकार्यालयपोलीसअधीक्षकगु.अ.वि.,अमरावती कार्यालय मध्येआहे.<br>४) पोलीसउपअधीक्षकगु.अ.वि.,म.रा.,यवतमाळ पथकयांचेकार्यालययवतमाळ जुने पोलीस मुख्यालय मध्ये आहे<br>५) पोलीसउपअधीक्षकगु.अ.वि.,म.रा.,बुलढाणा पथकयांचेकार्यालयबुलढाणा जुने पोलीसस्टेशन बुलढाणा शहर पो. ठाणेमध्ये आहे |
| १३ | प्राधिकरणाच्यासंरचनेचातक्ता (वंशवृक्षाचातक्ताजसाअसतोत सातक्ताकाढून,प्रत्येक पातळीवरकार्यकक्षाव संपर्काच्यापत्त्याशीत्यांचीजोड घालूनदाखवावी.) | १) अपरपोलीसमहासंचालक<br>गु.अ.वि.,महाराष्ट्रराज्य,पुणे<br>-----------------------------------------------<br>२) मा.विशेषपोलीसमहानिरीक्षक<br>(गुन्हे-पुर्व),गु.अ.वि.,महाराष्ट्रराज्य,पुणे<br>-----------------------------------------------<br>३) पोलीसअधीक्षक<br>गुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्रराज्य,अमरावती<br>-----------------------------------------------<br>४) अपरपोलीसअधीक्षक<br>तथाआहरणवसंवितरणअधिकारीतथाशास<br>कीयजनमाहितीअधिकारी<br>गुन्हे अन्वेषण विभाग म.रा.,अमरावती<br>-----------------------------------------------<br>५) पोलीसनिरीक्षक , (वाचक)<br>अमरावती, तथा शा.मा.अधि.अमरावती<br>------------- ------------- -------------<br>६) पोलीसउपअधीक्षक पोलीसउपअधीक्षकपोलीस<br>निरीक्षक(प्रशासन) अमरावतीपथकअमरावतीपथक<br>अमरावती पत्तावरीलरकानाक्र पत्तावरीलरकानाक्र<br>पत्तावरीलरकाना ४प्रमाणे<br>-----------------------------------------------<br>७) पोलीसहवालदार/कनिष्ठश्रेणीलिपीक/ |

| | | |
|---|---|---|
| १४ | कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनीक्रमांक,फॅक्सक्रमांक, ई-मेल आणि कार्यालयीनसंपर्कचात तडीचाक्रमांक(असेल तर तोडी क्रमांकद्यावा.) | कार्यालयाचीवेळ-सकाळी०९.४५वा.तेसायंकाळी०६.१५वा.पर्यंत<br>दुरध्वनीक्रमांक-०७२१२६६२२०३<br>फॅक्सक्रमांक-उपलब्धनाही.<br>ई-मेलआयडी-sp.cid.amr@mahapolice.gov.in<br>संपर्कचातातडीचाक्रमांक-गुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्रराज्य,पुणेकार्यालयाचे नियंत्रणकक्षातीलदुरध्वनीक्रमांक-०२०-२५६३८४४४४<br>(२४तासकार्यरत) |
| १५ | साप्ताहिकसुट्टीआणिविशेष सेवांचाकालावधी | राज्यशासनानेविहितकेलेल्यासर्वशासकीयसुट्ट्या<br>(सर्वशनिवारवरविवारधरुन)<br>(अत्यंततातडीचेपोलीसकोठडीमृत्युचेचौकशीचेतपासकामीकर्तव्यावरपोलीस अधिकारीवअंमलदारकार्यरतअसतात) |

## ४(१)(ख)(२)

अधिकारी व कर्मचारीयांचेअधिकारवकर्तव्ये

| अ.क्र | अधिकारपद | अधिकार | संबंधितकायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र | शेरा(असल्यास) |
|---|---|---|---|---|
| १ | पोलीसअधीक्षक | १) मा.न्यायालय,तसेचशासनवमा. पोलीसमहासंचालकम.रा.,मुंबईयांचे आदेशान्वयेप्राप्तहोणा-याअमरावती परिक्षेत्राचेकार्यक्षेत्रातीलक्लिष्टगुन्ह्यांचीउकल करण्याकरितातपासअधिकारीयांना मार्गदर्शनकरणे.<br>२) विभागाचेप्रभारीअधिकारीम्हणून प्रशासकीयकर्तव्यपारपाडणे<br>३) घटकाकडेआवश्यकतोनिधीमंजुर करण्याकरिताप्रस्तावसादरकरणे<br>४) तपासअधिकारीयांचेकडीलगुन्हाचाआलेत पासाचाआढावाघेवूनगुन्ह्यातील दोषसिध्दीप्रमाणवाढविण्याकरिताउच्च प्रतीचेपोलीसकौशल्यवापरूनगुन्ह्यांचातपास करण्याकरिता त्यांना वेळोवेळी मार्गदर्शनकरणे. | सी.आय.डी,.म्यॅन्युअल ऑफ़इन्स्ट्रक्शन्स पब्लिकेशनक्र६वर्ष १९९९ | |
| २ | अपरपोलीसअधीक्षक | १) मा.न्यायालय,तसेचशासनवमा. पोलीसमहासंचालकम.रा.,मुंबईयांचे आदेशान्वयेप्राप्तहोणा-यानेमूणदिलेल्या गुन्ह्यांततसेचअर्जचौकशींमध्येवरिष्ठांचे मार्गदर्शन घेवून दोर्षासध्दीचे प्रमाण वाढविण्याचेदृष्टीनेआपलेपोलीसकौशल्य वापरूनप्रकरणांचीनिर्गतीकरणे.<br>२) ऍट्रॉसीटीसंदर्भातीलगुन्ह्यांचाविर्‍ि७त मुदतीततपासकरुनवरिष्ठकार्यालयाचे मार्गदर्शनाखाली दोषसिध्दीचे प्रमाण वाढविण्याचेदृष्टीनेआपलेपोलीसकौशल्य वापरुननिपक्षपातीपणे तपासकरुनगुन्ह्याचीउकलकरणे.<br>३) लेखावसंवितरणअधिकारीम्हणून कार्यालयाचेप्रशासनीकक्रामकाजपहाणे. | सी.आय.डी,.म्यॅन्युअल ऑफ़इन्स्ट्रक्शन्स पब्लिकेशनक्र६वर्ष १९९९ | |
| ३ | पोलीसउपअधीक्षक | १) मा.न्यायालय,तसेचशासनवमा. पोलीसमहासंचालकम.रा.,मुंबईयांचे आदेशान्वयेप्राप्तहोणा-यानेमूणदिलेल्या गुन्ह्यांततसेचअर्जचौकशींमध्येवरिष्ठांचे मार्गदर्शनघेवूनतसेचआपलेपोलीसकौशल्यवाप रूनप्रकरणांचीनिर्गतीकरणे.<br>२) सी.आय.ओ.म७णननेमणदिलेल्या | सी.आय.डी,.म्यॅन्युअल ऑफ़इन्स्ट्रक्शन्स पब्लिकेशनक्र६वर्ष १९९९ | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | संबंधितविभागांसदरमहामासिकअहवाल सादरकरणे. | | |
| ४ | पोलीसनिरीक्षक | १) मा.न्यायालय,तसेचशासनवमा. पोलीसमहासंचालकम.रा.,मुंबईयांचे आदेशान्वयेप्राप्तहोणा-यानेमूणदिलेल्या गुन्ह्यांततसेचअर्जचौकशींमध्येवरिष्ठांचे मार्गदर्शनघेवूनतसेचआपलेपोलीसकौशल्यवापरु नप्रकरणांचीनिर्गतीकरणे.<br>२) सी.आय.ओ.म्हणूननेमूणदिलेल्या जिल्ह्यांतीलगुन्ह्यांचीआकडेवारी,गुन्हेसांखिकी,ग ुन्हेघट-वाढ,जेर्लारलिजइ. बाबतमाहितीजिल्हामुख्यालयाच्यागुन्हे अभिलेखशाखेशीसमन्वयकरुनप्राप्त करुनगु.अ.वि.,म.रा.,पुणेमुख्यालयाससंबंधिति वभागांसदरमहामासिकअहवाल सादरकरणे. | सी.आय.डी,.म्यॅन्युअल ऑफ़इन्स्ट्रक्शन्स पब्लिकेशनक्र६वर्ष १९९९ | |
| ५ | पोलीसहवालदार | १) विभागातीलतपासअधिकारीयांचेकडे देण्यातआलेल्यादैनंदिनतपासतसेचअर्ज चौकशीकामकाजातमदतकरणे.<br>२) संगणकावरटंकलेखनकरणे.<br>३) तपासप्रकरणीपत्रव्यवहारकेलेल्या संबंधितत्या-त्याकार्यालयासभेटीदेवून अहवालप्राप्तकरण्याकरितापाठपुरावा करुनअहवालप्राप्तकरुनघेणे. | सी.आय.डी,.म्यॅन्युअल ऑफ़इन्स्ट्रक्शन्स पब्लिकेशनक्र६वर्ष १९९९ | |
| ६ | कनिष्ठश्रेणीलिपीक | प्रशासन,लेखाववित्त,रजा,वेतन,सेवापट अभिलेखसंबंधितअभिलेखजतनकरणेव अद्यावतकरणे. | महाराष्ट्र नागरीसेवा (शिस्तवअपीलनियम १९७९)<br>महाराष्ट्र पोलीस नियमावली१९५१<br>महाराष्ट्र पोलीस नियमावली१९९९ | |
| ७ | कार्यालयीनशिपाई | पोलीस अधीक्षक यांचे कार्यालयातील दैनंदिनकामकाजातकनिष्ठश्रेणीलिपिक यांचेपर्यवेक्षणाखालीनस्तीअभिलेखजतन करण्यासमदतकरणे. | महाराष्ट्र नागरीसेवा (शिस्तवअपीलनियम १९७९)<br>महाराष्ट्र पोलीस नियमावली१९५१<br>महाराष्ट्र पोलीस नियमावली१९९९ | |

# गुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्रराज
# य,अमरावती४४४६०२

**४(१)(ख)(३)**

निर्णयघेण्याच्याप्रक्रियेतअनुसरण्यातयेणारीकार्यपध्दती,तसेचपर्यवेक्षणआणिउत्तरदायित्व

प्रणाली

गुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्रराज्य,अमरावती घटकातीलकामकाजाचीविभागणी खालीलप्रमाणेकरण्यातआलेलीअसुनजबाबदारअधिकारीखालीलप्रमाणेः-

**१.पोलीसअधीक्षकगुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्र राज्य अमरावतीः-**

१) मा.न्यायालय,तसेचशासनवमा.पोलीसमहासंचालकम.रा.,मुंबईयांचेआदेशान्वयेप्राप्तहोणा-या अमरावतीपरिक्षेत्राचेकार्यक्षेत्रातीलक्लिष्टगुन्ह्यांचीउकलकरण्याकरितातपास अधिकारीयांनामार्गदर्शनकरणे.

२) घटकासआवश्यकतोनिधीमंजुरीकरिताकोषागारअधिकारी,अमरावतीकोषागारयांनापत्रव्यवहारकरणे.

३) विभागाचेप्रभारीअधिकारीम्हणूनप्रशासकीयकर्तव्यपारपाडणे

४) तपासअधिकारीयांचेकडीलगुन्हाचाआलेतपासाचाआढावाघेवूनगुन्ह्यातीलदोषसिध्दीप्रमाण वाढविण्याकरिताउच्चप्रतीचेपोलीसकौशल्यवापरूनगुन्ह्यांचातपासकरण्याकरितात्यांनावेळोवेळी मार्गदर्शनकरणे.

**१. अपर पोलीस अधीक्षकगुन्हे अन्वेषण विभाग अमरावती.**

१) मा.न्यायालय,तसेचशासनवमा.पोलीसमहासंचालकम.रा.,मुंबईयांचेआदेशान्वयेप्राप्तहोणा-याअमरावती परिक्षेत्राचेकार्यक्षेत्रातीलक्लिष्टगुन्ह्यांचीउकलकरण्याकरिता तपासअधिकारीयांनामार्गदर्शनकरणे.

२) ऍट्रॉसीटीसंदर्भातीलगुन्ह्यांचाविहितमुदतीततपासकरुनवरिष्ठकार्यालयाचेमार्गदर्शनाखालीदोषसिध्दीचे प्रमाणवाढविण्याचेदृष्टीनेआपलेपोलीसकौशल्यवापरुननिपक्षपातीपणेतपासकरुनगुन्ह्याचीउकल करणे.

३) विभागाचेआहरणवसंवितरणअधिकारीम्हणूनप्रशासकीयकर्तव्यपारपाडणे.

४) विभागाचेउपप्रभारीअधिकारीम्हणूनप्रशासकीयकर्तव्यपारपाडणे

**२. पोलीसउपअधीक्षकगुन्हेअन्वेषणविभागग,अमरावती पथक, वाशिम पथक, अकोला पथक, यवतमाळ पथक,**

**बुलढाणा पथक**

१) मा.न्यायालय,तसेचशासनवमा.पोलीसमहासंचालकम.रा.,मुंबईयांचेआदेशान्वयेप्राप्तहोणा-या नेमूणदिलेल्यागुन्ह्यांततसेचअर्जचौकशींमध्येवरिष्ठांचेमार्गदर्शनघेवूनतसेचआपलेपोलीसकौशल्य वापरूनप्रकरणांचीनिर्गतीकरणे.

२) सी.आय.ओ.म्हणूननेमूनदिलेल्याजिल्ह्यांतीलगुन्ह्यांचीआकडेवारी,गुन्हेसांखिकी,गुन्हेघट-वाढ,जेल रिलिजइ.बाबतमाहितीजिल्हामुख्यालयाच्यागुन्हेसांखिकी,अभिलेखशाखेशीसमन्वयसाधूनतीप्राप्त करुनगु.अ.वि.,म.रा.,पुणेमुख्यालयाससंबंधितविभागांसदरमहामासिकअहवालसादरकरणे.

**२. पोलीसनिरीक्षक,गुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्रराज्य,अमरावती पथक, अकोला पथक, यवतमाळ पथक, वाशिम पथक, बुलढाणा पथक**

१) मा.न्यायालय,तसेचशासनवमा.पोलीसमहासंचालकम.रा.,मुंबईयांचेआदेशान्वयेप्राप्तहोणा-या नेमूणदिलेल्यागुन्ह्यांततसेचअर्जचौकशींमध्येवरिष्ठांचेमार्गदर्शनघेवूनतसेचआपलेपोलीसकौशल्य वापरूनप्रकरणांचीनिर्गतीकरणे.

२) सी.आय.ओ.म्हणूननेमूनदिलेल्याजिल्ह्यांतीलगुन्ह्यांचीआकडेवारी,गुन्हेसांखिकी,गुन्हेघट-वाढ,जेल रिलिजइ.बाबतमाहितीजिल्हामुख्यालयाच्यागुन्हेसांखिकीअभिलेखशाखेशीसमन्वयसाधूनतीप्राप्त करूनगु.अ.वि.,म.रा.,पुणेमुख्यालयाससंबंधितविभागांसदरमहामासिकअहवालसादरकरणे.

**३. पोलीसनिरीक्षक,गुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्रराज्य,अमरावती पथक, अकोला पथक, यवतमाळ पथक, वाशिम पथक, बुलढाणा पथक**

१) विभागातीलतपासअधिकारीयांचेकडेदेण्यातआलेल्यादैनंदिनतपासतसेचअर्जचौकशीकामकाजात मदतकरणे.

२) संगणकावरटंकलेखनकरणे.

३) तपासप्रकरणीपत्रव्यवहारकेलेल्यासंबंधितत्या-त्याकार्यालयासभेटीदेवूनअहवालप्राप्तकरण्याकरिता पाठपुरावाकरुनअहवालप्राप्तकरुनघेणे.

४) गुन्हे-अर्जचौकशीसंदर्भातीलनस्ती,अभिलेखजतनकरणे.

**४. कनिष्ठश्रेणी लिपीकगुन्हे अन्वेषण विभाग अमरावती.**

महाराष्ट्रनागरीसेवा(शिस्तवअपीलनियम१९७९),महाराष्ट्रपोलीसनियमावली१९५१,महाराष्ट्रपोलीस नियमावली१९९९अन्वयेकार्यालयातीलकामकाजपहाणे.

**५. कार्यालयीनशिपाई,गुन्हे अन्वेषण विभाग अमरावती.**

महाराष्ट्रनागरीसेवा(शिस्तवअपीलनियम१९७९),महाराष्ट्रपोलीसनियमावली१९५१,महाराष्ट्रपोलीस नियमावली१९९९अन्वयेकार्यालयातीलकामकाजातवरिष्ठअधिकारीतसेचमंत्रालयीनकर्मचारीयांनामदत करणे.

## गुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्रराज
## य,अमरावती४४४६०२

### ४(१)(ख)(४)

स्वतःचीकार्येपारपाडण्यासाठीत्यांच्याकडूनठरविण्यातआलेलीमानके

गुन्हेअन्वेषणविभाग,अमरावतीघटकातीलपोलीसअधिकारीवअंमलदार तसेचमंत्रालयीनकर्मचारीयांनात्यांच्यातपासातप्राविण्यप्राप्तव्हावेम्हणूनवेळोवेळीगु.अ.वि., म.रा.,पुणेमुख्यालयातवेळोवेळीप्रशिक्षणकार्यशाळाआयोजितकेलेजातात.सदरप्रशिक्षणांसउपस्थ ितराहूनपोलीसअधिकारीवअंमलदारतसेचमंत्रालयीनकर्मचारीयांनात्यांचेदैनंदिन कामकाजातउच्चप्रतीचकौशल्यप्राप्तकरण्यातयेते.

# गुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्रराज
# य,अमरावती४४४६०२

**४(१)(ख)(५)**

विभागाकडेअसलेलेकिंवाविभागाचेनियंत्रणातअसलेलेकिंवाविभागाचीकार्य

पारपाडण्यासाठीविभागाच्याकर्मचारीवर्गाकडूनवापरण्यातयेणारेनियम,

विनियम,सुचना,नियमपुस्तिकाआणिअभिलेख

| अ.क्र | पदनाम | नियम/अधिनियम/शासननिर्णय/परिपत्रके/पुस्तिका |
|---|---|---|
| १ | पोलीसअधीक्षक | महाराष्ट्रनागरीसेवा(शिस्तवअपीलनियम१९७९)<br>महाराष्ट्रपोलीसनियमावली१९५१<br>महाराष्ट्रपोलीसनियमावली१९९९(भाग-<br>१प्रशासन,<br>भाग-२वित्तीयआणि<br>कार्यालयीनपद्धती,भाग-३अधिकारवकर्तव्ये<br>सी.आय.डी,.म्यॅन्युअलऑफइन्स्ट्रक्शन्सपब्लिकेशन क्र६वर्ष१९९९) |
| २ | पोलीसउपअधीक्षक | महाराष्ट्रनागरीसेवा(शिस्तवअपीलनियम१९७९)<br>महाराष्ट्रपोलीसनियमावली१९५१<br>महाराष्ट्रपोलीसनियमावली१९९९(भाग-<br>१प्रशासन,<br>भाग-२वित्तीयआणि<br>कार्यालयीनपद्धती,भाग-३अधिकारवकर्तव्ये<br>सी.आय.डी,.म्यॅन्युअलऑफइन्स्ट्रक्शन्सपब्लिकेशन क्र६वर्ष१९९९) |
| ३ | पोलीसनिरीक्षक | महाराष्ट्रनागरीसेवा(शिस्तवअपीलनियम१९७९)<br>महाराष्ट्रपोलीसनियमावली१९५१<br>महाराष्ट्रपोलीसनियमावली१९९९(भाग-<br>१प्रशासन,<br>भाग-२वित्तीयआणि<br>कार्यालयीनपद्धती,भाग-३अधिकारवकर्तव्ये<br>सी.आय.डी,.म्यॅन्युअलऑफइन्स्ट्रक्शन्सपब्लिकेशन क्र६वर्ष१९९९) |

| | | |
|---|---|---|
| ४ | पोलीसहवालदार | महाराष्ट्रनागरीसेवा(शिस्तवअपीलनियम१९७९)<br>महाराष्ट्रपोलीसनियमावली१९५१<br>महाराष्ट्रपोलीसनियमावली१९९९(भाग-<br>१प्रशासन,<br>भाग-२वित्तीयआणि<br>कार्यालयीनपद्धती,भाग-३अधिकारवकर्तव्ये<br>सी.आय.डी,.म्यॅन्युअलऑफ़इन्स्ट्रक्शन्सपब्लिकेशन क्र६वर्ष१९९९) |

| | | |
|---|---|---|
| ५ | मंत्रालयीनकर्मचारी(कनिष्ठ श्रेणीलिपीक)<br>कार्यालयीनशिपाई | महाराष्ट्रनागरीसेवा(शिस्तवअपीलनियम१९७९)<br>महाराष्ट्रपोलीसनियमावली१९५१<br>महाराष्ट्रपोलीसनियमावली१९९९(भाग-१प्रशासन,<br>भाग-२वित्तीयआणि<br>कार्यालयीनपद्धती,भाग-३अधिकारवकर्तव्ये |

# गुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्रराज

# य,अमरावती४४४६०२

### ४(१)(ख)(६)

विभागाकडेअसलेल्याकिंवाविभागाच्यानियंत्रणाखालीअसलेल्यादस्तऐवजांच्या

प्रवर्गांचेविवरण

| अ.क्र | तपशील | जतनकालावधी |
|---|---|---|
| १ | आवकरजिस्टर | ३०वर्षे |
| २ | जावकरजिस्टर | ३०वर्षे |
| ३ | क्राईमरजिस्टर | ३०वर्षे |
| ४ | पोस्टींगरजिस्टर | १०वर्षे |
| ५ | डेडस्टॉकरजिस्टर | ५वर्षे |
| ६ | हजेरीपटरजिस्टर | २वर्षे |
| ७ | किरकोळरजानोंदवही | १वर्षे |
| ८ | कार्यालयीनपत्रव्यवहार | १वर्षे |

**गुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्रराज**
**य,अमरावती४४४६०२**

**४(१)(ख)(७)**

विभागाचेधोरणतयारकरण्याच्याकिंवात्याचीअंमलबजावणीकरण्याच्या संबंधात,लोकांशीविचारविनिमयकरण्यासाठीकिंवालोकांकडूननिवेदनेकेली जाण्यासाठीअस्तित्वातअसलेल्याकोणत्याहीव्यवस्थेचातपशील

सदरीलमुद्दागुन्हेअन्वेषणविभाग,अमरावती घटकासाठीलागूनाही.

# गुन्हेअन्वेषणविभाग,महाराष्ट्रराज्य,अमरावती४४४६०२

**४(१)(ख)(८)**

आपला एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजना साठी म्हणून घटित

केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तींच्या मिळून बनलेल्या मंडळांचे, परिषदांचे, समित्यांचे आणि अन्यनिकायांचे विवरण, आणि त्यामंडळांच्या, परिषदांच्या,

समित्यांच्या आणि अन्यनिकायांच्या बैठकीलोकांसाठीखुल्या आहेत किंवा कसे किंवा अशा बैठकींची कार्यवृत्ते जनतेला पाहावयास मिळण्या जोगी आहेत किंवा कसे या बाबतचे विवरण

सदरील मुद्दा गुन्हे अन्वेषण विभाग, अमरावती घटका साठी लागू नाही.

## लीस अधीक्षक , गुन्हे अन्वेषण विभाग, अमरावती परिक्षेत्र व घटक कार्यालयातील नेमणुकीस असलेले अधिकारी, अंमलदार, कर्मचारी यांची निर्देशिका.

## कार्यालय दुरध्वनी क्रमांक :- ०७२१-२६६२२०३

**माहिती अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (ख) (नऊ)**

| अ.क्र. | अधिकारपद | अधिकारी व कर्मचारी यांचे नाव | वर्ग |
|---|---|---|---|
| १ | पोलीस अधीक्षक | ---- (रिक्त पद) | अ |
| २ | अपर पोलीस अधीक्षक | ---- (रिक्त पद) | अ |
| ३ | पोलीस उपअधिक्षक | -----रिक्त | अ |
| ४ | पोलीस उपअधिक्षक | श्री. बाळासाहेब एस माने | अ |
| ५ | पोलीस उपअधिक्षक | ----रिक्त | अ |
| ६ | पोलीस उपअधिक्षक | श्रीमती स्वाती सु. थोरात | अ |
| ७ | पोलीस निरीक्षक (एटप) | श्रीमती श्वेता ए मिश्रा | अ |
| ८ | पोलीस निरीक्षक (एटप) | श्रीमती. विजया श्र. अलोने | अ |
| ९ | पोलीस निरीक्षक (एटप) | श्री. पंकज एस तायडे | अ |
| १० | पोलीस निरीक्षक (एटप) | श्रीमती. ममता एम अफुने | अ |
| ११ | पोलीस निरीक्षक (एटप) | श्रीमती. सुनिता वि काळे | अ |
| १२ | पोलीस निरीक्षक (एटप) | श्रीमती. शितल ए निमजे | अ |
| १३ | प्र. तज्ञ / पोनि (अं.मु. ) | श्री. संतोश आर भाटले | अ |
| १४ | क .तज्ञ / सपोनि (अं.मु.) | श्री. आशिष. बी. भोंडे | ब |
| १५ | क .तज्ञ / सपोनि (अं.मु.) | श्रीमती. रुबीना. ए. शेख | ब |
| १६ | तपासणीस /पो.उ.नि./ (अं.मु.) | श्रीमती. करुणा टी. खिल्लारे | क |
| १७ | पोलीस हवालदार | श्री. राहुल डी. राऊत | क |
| १८ | पोलीस हवालदार | श्री. विनोद भतकर | क |
| १९ | पोलीस हवालदार | श्री. धिरज वानखडे | क |

| | | | |
|---|---|---|---|
| २० | पोलीस हवालदार | श्री.संजय देउलकर | क |
| २१ | पोलीस हवालदार | श्री. संदीप किल्लेकर | क |
| २२ | पोलीस हवालदार | श्री. सुधीर व्ही राउत | क |
| २३ | पोलीस हवालदार | श्री. प्रमोद धानोरकर | क |
| २४ | पोलीस हवालदार | श्री. अजय पाथरे | क |
| २५ | पोलीस हवालदार | श्री. अतुल देशमुख | क |
| २६ | पोलीस हवालदार | श्री. ओमप्रकाश इंगोले | क |
| २७ | पोलीस हवालदार | श्री. संतोष ए लहाने | क |
| २८ | पोलीस हवालदार | श्री. विजय. एस. राठोड | क |
| २९ | पोलीस हवालदार | श्री. धिरज. बि. जोग | क |
| ३० | पोलीस हवालदार | श्री. संदीप पाटील | क |
| ३१ | पोलीस हवालदार | श्री. महेश पांडे | क |
| ३२ | पोलीस हवालदार | श्री. मोहन भारस्कर | क |
| ३३ | पोलीस हवालदार | श्री. जितेंद्र तेलगोटे | क |
| ३४ | पोलीस हवालदार | श्री. राजेंद्रसिंह रा. मोरे | क |
| ३५ | पोलीस हवालदार | श्री. श्रीराम एम निळे | क |
| ३६ | पोलीस हवालदार | श्री. संदेश राटोड | क |
| ३७ | पोलीस हवालदार | श्री. अमित ओ. जोशी | क |
| ३८ | पोलीस हवालदार | श्री. रविंद्र आर महल्ले | क |
| ३९ | पोलीस हवालदार | श्री. हरिषचंद्र खुजे | क |
| ४० | पोलीस हवालदार | श्री. सय्यद अनिस सय्यद रफिक | क |
| ४१ | पोलीस हवालदार | श्री. तानाजी बी. ढेंगळे | क |
| ४२ | कनिष्ठ श्रेणी लिपीक | ।-----रिक्त | क |
| ४३ | कनिष्ठ श्रेणी लिपीक | श्री. सागर नंदु वानखडे | क |

# गुन्हे अन्वेषण विभाग, महाराष्ट्र राज्य, अमरावती ४४४६०२

## ४(१)(ख) (१०)

प्रत्येक अधिकाऱ्याला व कर्मचाऱ्याला मिळणारे मासिक वेतन, तसेच प्राधिकरणाच्या विनियमांमध्ये तरतूद केल्याप्रमाणे नुकसान भरपाई देण्याची पद्धती

प्रत्येक अधिकारी व कर्मचायांना मिळणारे मासिक वेतन,म तसेच इतर भत्ते बाबतची माहिती अर्जदारने माहितीच्या अधिकारात मागंणी केली असल्याने आढळून आल्यास संबंधित व्यक्तीची परवानगी घेऊनच सदर माहिती पुरविण्यात येत असते.

# गुन्हे अन्वेषण विभाग, महाराष्ट्र
# राज्य, अमरावती ४४४६०२

**४(१)(ख) (११)**

सर्व योजनांचा तपशील, प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा, आपल्या प्रत्येक अभिकरणाला नेमून दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरित केलेल्या रकमांचा अहवाल

सदरील मुद्दा गुन्हे अन्वेषण विभाग, म.रा., अमरावती घटकासाठी लागू नाही.

# गुन्हे अन्वेषण विभाग, महाराष्ट्र
# राज्य, अमरावती ४४४६०२

### ४(१)(ख) (१२)

अर्थसहाय्य कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची रीत तसेच वाटप केलेल्या रकमा

आणि अशा कार्यक्रमांच्या लाभाधिका-यांचा तपशील

सदरील मुद्दा गुन्हे अन्वेषण विभाग, म.रा., अमरावती घटकासाठी लागू

नाही.

# गुन्हे अन्वेषण विभाग, महाराष्ट्र राज्य, अमरावती ४४४६०२

४(१)(ख) (१३)

ज्या व्यक्तींना सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे दिलेली आहेत अश व्यक्तींचा तपशील

सदरील मुद्दा गुन्हे अन्वेषण विभाग, अमरावती घटकासाठी लागू

नाही.

# गुन्हे अन्वेषण विभाग, महाराष्ट्र राज्य, अमरावती ४४४६०२

## ४(१)(ख) (१४)

इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात त्यास उपलब्ध असलेल्या किंवा त्यांच्याकडे असलेल्या माहितीच्या संबंधातील तपशील

सन २०१९ पासुन निर्गती आलेल्या गुन्ह्यांचा अभिलेख डिजीटल स्वरुपात स्कॅन कॉपीमध्ये गुन्हे अभिलेख शाखेत पेनड्राईव्ह वर जतन करण्यात आलेला आहे.

वेबसाईट- https://mahacid.gov.in या वेबसाईटवर माहिती उपलब्ध आहे.

# गुन्हे अन्वेषण विभाग, महाराष्ट्र राज्य, अमरावती ४४४६०२

## ४(१)(ख) (१५)

माहिती मिळविण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशील, तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा

वाचनालयाच्या कामकाजांच्या वेळांचा तपशील

माहिती मिळविण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशील कार्यालयीन

अभिलेख तपासण्याची कार्यपद्धती माहिती अधिकार कायद्याप्रमाणे राहील तसेच वेळ ही कार्यालयीन कामकाजाची वेळ राहील.

जनतेसाठी या कार्यालयात ग्रंथालय उपलब्ध नाही. यास्तव सदर मुद्दा घटकासाठी लागू नाही.

# पोलीस अधीक्षक , गुन्हे अन्वेषण विभाग, महाराष्ट्र राज्य अमरावती कार्यालयातील जनमाहिती अधिकाऱ्यांची नावे, पदनाम व इअतर तपशील

**कलम ४(१)(ख) सोळा (१६)**

माहिती अधिकार अधिनियम -२००५ चे कलम ४ (१)(ख)(सोळा)

| | | | |
|---|---|---|---|
| | घटकाचे नांव - पोलीस अधीक्षक यांचे कार्यालय,<br>गुन्हे अन्वेषण विभाग, महाराष्ट्र राज्य, अमरावती-४४४६०२<br>दुरध्वनी क्र.०७२१-२२६६०३, EmailID- sp.cid.amr@mahapolice.gov.in | | |
| **अ.क्र.** | **सहायक जनमाहिती अधिकारी** | **जनमाहिती अधिकारी** | **प्रथम अपिलीय अधिकारी** |
| १. | नाव :- श्रीमती. श्वेता आदित्यनाथ मिश्रा | नाव :- श्रीमती शितल निमजे | नाव :- श्री. अभिजीत धाराशिवकर (पोलीस अधीक्षाक गुअवि नागपूर तथा अतिरिक्त पदभार गुअवि अमरावती) |
| | पदनाम :- पोलीस निरीक्षक | पदनाम :- पोलीस निरीक्षक | पदनाम :- पोलीस अधीक्षक |
| | शासकीय मेल sp.cid.amr @mahapolice.gov.in<br>कार्यालय दुरध्वनी क्रमांक :- ०७२१ - २९९१९५८ | शासकीय मेल swati.thorat72@mahapolice.gov.in<br>कार्यालय दुरध्वनी क्रमांक :- ०७२१- २६६२२०३ | शासकीय मेल sp.cid.nagpur@mahapolice.govin<br>कार्यालय दुरध्वनी क्रमांक :- ०७२१ - २९९१९५८ |

# पोलीस अधीक्षक, गुन्हे अन्वेषण विभाग, महाराष्ट्र राज्य
# अमरावती

**४(१)(ख) (१७)**

विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती

सदरील माहिती **निरंक** आहे.